

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРИВОШЕИНСКОГО РАЙОНА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

636300, Томская область, с.Кривошеино, ул. Ленина, 26

Телефон: 2-19-74

Факс: 2-29-46

E-mail: rookrivosheino@education.tomsk.ru

**ПРИКАЗ**

**01 сентября 2021 г.**

**№ 130**

**с. Кривошеино**

**Об организации методической работы в образовательных организациях  
Кривошеинского района на 2021-2022 учебный год**

Во исполнение распоряжения Департамента общего образования Томской области от 23.03.2020 №236-р «О совершенствовании деятельности региональной и муниципальных методических служб», в целях организации целенаправленной деятельности муниципальной методической службы (далее – ММС) по развитию профессионализма педагогов образовательных организаций Кривошеинского района, создании условий их творческого и профессионального роста, выявление и обобщение эффективного педагогического опыта на муниципальном уровне

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о Муниципальной методической службе согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

2. Считать базовыми образовательными организациями по распространению педагогического опыта и организации деятельности ММС в Кривошеинском районе:

- МБДОУ «Березка» (Лебедева С.В., заведующая МБДОУ «Березка»);
- МБОУ «Володинскую СОШ» (Александрова С.Л., директор МБОУ «Володинская СОШ»);
- «Красноярская СОШ» (Терентьев А.П., директор МБОУ «Красноярская СОШ»);
- МБОУ «Кривошеинская СОШ им. Героя Советского Союза Ф.М.Зинченко» (Зуева Т.А., директор МБОУ «Кривошеинская СОШ им. Героя Советского Союза Ф.М.Зинченко»);
- МБОУ ДО «Дом детского творчества» (Летяга Д.С., директора МБОУ ДО ДДТ).

2.1 Назначить ответственными за организацию и проведение мероприятий для различных категорий педагогических работников, обучающихся образовательных организаций района:

- Зяину О.А., методиста ресурсного центра МБОУ «Кривошеинская СОШ им. Героя Советского Союза Ф.М.Зинченко»;
- Трофимову Р.Р., методиста ресурсного центра МБОУ «Кривошеинская СОШ им. Героя Советского Союза Ф.М.Зинченко».

2.2. Назначенным ответственным лицам: Зяиной О.А., Трофимовой Р.Р. – разработать и представить в методический кабинет Управления образования план мероприятий на 2021/2022 учебный год в срок до 20.09.2021 по следующим направлениям:

- «Школа молодого учителя»;
- «Конкурсы профессионального мастерства»;
- «Районные методические объединения»;
- «Всероссийская олимпиада школьников»;
- «Всероссийский конкурс сочинений»;
- «Предметные конкурсы, олимпиады для обучающихся».

2.3. Сформировать следующие районные методические объединения (далее – РМО) и назначить их руководителей на 2021-2022 учебный год (по согласованию с руководителями образовательных учреждений) согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

2.4. Назначенным руководителем РМО согласно Приложению 2 к настоящему приказу разработать и представить в методический кабинет Управления образования и ответственными за организацию и проведение мероприятий для различных категорий педагогических работников, обучающихся образовательных организаций района согласно п.1.1. настоящего приказа планы работы районных методических объединений учителей-предметников, воспитателей дошкольных образовательных учреждений и групп дошкольной подготовки, педагогов дополнительного образования в срок до 15.09.2021.

2.5. Руководителям Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» представить в методический кабинет Управления образования и ответственными за организацию и проведение мероприятий для различных категорий педагогических работников план мероприятий на 2021-2022 учебный год в срок до 15.09.2021.

3. Утвердить следующий организационный регламент работы ММС в 2021-2022 учебном году:

3.1. Ответственным за организацию и проведение мероприятий для различных категорий педагогических работников, обучающихся образовательных организаций района **организовать и провести** мероприятия согласно **утвержденному плану мероприятий на 2021/2022 учебный год по направлениям** с учетом требований Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

3.2. Руководителям РМО **организовать и провести** с учетом требований Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» *(формат мероприятий, тему, состав участников, сроки и место проведения согласовать с Управлением образования до 10.09.2021г.):*

- **не менее трех мероприятий для педагогов в формате** заседания, круглого стола, конференции, конкурса, фестиваля, олимпиады;

- **одно районное мероприятие для обучающихся** (возможно объединение нескольких РМО учителей-предметников).

3.3. Руководителям Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» **организовать и провести** с учетом требований Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» *(формат мероприятий, тему, состав участников, сроки и место проведения согласовать с Управлением образования до 10.09.2021г.):*

- **не менее одного мероприятия для педагогов** с обязательным участием педагогов из других образовательных организаций, в том числе в рамках сетевого взаимодействия;
- **два мероприятия для обучающихся** с обязательным участием обучающихся из других образовательных организаций, в том числе в рамках сетевого взаимодействия.

3.4. Представить отчеты о результатах работы по итогам 2021-2022 учебного года Руководителю муниципальной методической службы в срок до 01.06.2022 года:

- Ответственным за организацию и проведение мероприятий для различных категорий педагогических работников;
- Руководителям РМО;
- Руководителям Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

4. Ответственность за исполнение приказа оставляю за собой.

Руководитель управления



В.П.Левко

Исп. Колмакова Н.А.

Направлено: 16 00